



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

29.08.2024

№ 01-13/391

с. Плешаново

**Об утверждении планов мероприятий по подготовке выпускников к прохождению  
государственной итоговой аттестации в 2025 году в общеобразовательных  
организациях Красногвардейского района**

На основании приказа отдела образования администрации муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области от 06.08.2025 №01-13/368 «Об организованном начале 2024/2025 учебного года в общеобразовательных организациях Красногвардейского района», в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Красногвардейского района в 2024-2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Красногвардейского района в 2024-2025 учебном году (далее – дорожная карта) (прилагается).
2. Лицам, ответственным за реализацию мероприятий дорожной карты, утвержденной настоящим приказом, обеспечить их выполнение в установленные сроки.
3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций разработать планы мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году и обеспечить их реализацию.
4. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр» обеспечить координацию исполнения дорожной карты, утвержденной настоящим приказом.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

И.А. Гончарова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**(«дорожная карта») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Красногвардейского района в 2024-2025 учебном году**

| № п/п | Наименование мероприятия   | Исполнители                        | Срок исполнения         |
|-------|--|------------------------------------|-------------------------|
| 1     | 2  | 3                                  | 4                       |
| 1.    | <b>Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования в 2024 году</b>  |                                    |                         |
| 1.1.  | Проведение статистического анализа по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9), среднего общего образования (далее - ГИА-11) в 2024 году   | Отдел образования, МКУ «ИМЦ»       | до 31 июля 2024 года    |
| 1.2.  | Направление в муниципальные образовательные организации статистической отчетности ГИА-9, 11, за 2024 год для анализа и организации работы по повышению качества условий и образовательных услуг  | Отдел образования, МКУ «ИМЦ»       | до 5 августа 2024 года  |
| 1.3.  | Обсуждение на августовской педагогической конференции, педагогических советах в образовательных организациях, заседаниях районных методических объединений вопросов:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- об итогах ГИА в 2024 году;</li> <li>- о «дорожных картах» по подготовке и проведению ГИА;</li> <li>- о мерах по повышению эффективности деятельности общественных наблюдателей при проведении ГИА;</li> <li>- о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР в 2024 году;</li> <li>- о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА;</li> <li>- о совершенствовании муниципальной системы оценки качества образования через организацию участия в ВПР, национальных и региональных исследованиях качества образования, международных сравнительных исследованиях;</li> <li>- о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя;</li> <li>- о совершенствовании условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся;</li> </ul> | Отдел образования, МКУ «ИМЦ»<br>ОУ | до 26 августа 2024 года |

|          |   |  |                                   |
|----------|---|--|-----------------------------------|
|          | - об использовании результатов ГИА-9, ГИА-11 в управлении качеством образования.  |  |                                   |
| 1.4.     | Анализ результатов ГИА-11, ДКР в 2023-2024 учебном году, в том числе в образовательных организациях с низкими образовательными результатами.  | МКУ «ИМЦ»  | до 31 июля 2024 года              |
| 1.5.     | Представление отчета о качестве общего образования на территории Красногвардейского района на совещаниях с директорами, заместителями директоров по учебной работе  | МКУ «ИМЦ»  | до 31 июля 2024 года              |
| 1.6.     | Проведение собеседований с администрацией ОУ по результатам анализа ГИА-9, ГИА-11, ДКР в 2023-2024 учебном году   | Отдел образования                                | до 13 сентября 2024 года          |
| 1.7.     | Консультационное, методическое сопровождение муниципальных образовательных организаций с необъективными результатами  | МКУ «ИМЦ»  | в течение 2024-2025 учебного года |
| <b>2</b> | <b>Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, включая сопровождение общеобразовательных организаций, имеющих стабильно низкие образовательные результаты</b>  |  |                                   |
| 2.1.     | Подготовка приказа отдела образования о тренировочных мероприятиях в 2024-2025 учебном году   | Отдел образования                                | август 2024 года                  |
| 2.2.     | Разработка плана мероприятий по поддержке школ, демонстрирующих стабильно низкие результаты во всероссийских и региональных исследованиях качества образования, ГИА-9, ГИА-11   | Отдел образования, МКУ «ИМЦ»                     | август 2024 года                  |
| 2.3      | Формирование системы непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов по подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации: выстраивание индивидуальных и групповых стратегий сопровождения педагогов при организации методической работы в школе, участие педагогов в тьюторских курсах, дистанционных курсах, Ресурсном центре, семинарах, практикумах. | МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО                     | В теч. года                       |
| 2.4      | Корректировка:<br>- перспективного плана повышения квалификации педагогических работников, ведущих образовательную деятельность в выпускных классах;<br>- рабочих программ педагогов, с учетом выявленных по результатам ГИА-9 и ГИА-11 учебных дефицитов обучающихся   | Отдел образования, МКУ «ИМЦ»,<br>Руководители ОО | сентябрь 2024 года                |
| 2.5      | Заочные дистанционные курсы, вебинары для учителей по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ на личных страницах педагогов, на сайтах школ.  | Отдел образования, МКУ «ИМЦ»,<br>Руководители ОО | В течение года                    |
| 2.6      | Осуществление мониторинга повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам из муниципальных общеобразовательных организаций, демонстрирующих стабильно низкие результаты ГИА-9, ГИА-11, региональных мониторинговых исследований в течение последних 3-х лет  | МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО                     | в течение 2024-2025 учебного года |
| 2.7      | В рамках августовского совещания педагогов<br>Заседания РМО учителей-предметников   | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»                  | Август 2024                       |

|   |  |  |                                   |
|---|--|--|-----------------------------------|
|   | Подготовка адресных рекомендаций для муниципальных образовательных организаций по результатам анализа процедур оценки качества образования   |  |                                   |
| 2.8   | Проведение заседаний РМО с обязательным включением вопросов преподавания тем, вызывающих наибольшие затруднения у обучающихся<br>Трансляция эффективных педагогических практик с наиболее высокими результатами ГИА в 2025 году  | МКУ «ИМЦ»  | в течение 2024-2025 учебного года |
| 2.9   | Ежемесячные практико-ориентированные семинары учителей –предметников по проблемным вопросам преподавания(химия, биология, информатика, физика, математика)<br>Участие в проекте «Выпускник: ГИА-математика»  | МКУ «ИМЦ»  | в течение 2024-2025 учебного года |
| 2.10  | Оказание методической (консультационной) помощи учителям по организации работы с одаренными обучающимися по всем учебным предметам<br>Организация реализации кратковременных программ для обучающихся 9-х классов по подготовке к муниципальному этапу ВОШ по русскому языку, математике, обществознанию | МКУ «ИМЦ»  | в течение 2024-2025 учебного года |
| 2.11  | Индивидуальное консультирование, проведение мастер-классов для педагогов и учащихся.   | МКУ «ИМЦ»  | в течение 2024-2025 учебного года |
| 2.12  | Проведение методических дней в ОО  | МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО                       | в течение 2024-2025 учебного года |
| 2.13  | Проведение научно-практической конференции работников образования ОО Красногвардейского района «Педагогические инновации, педагогический опыт и эксперимент»<br>Научно-практическая конференция для обучающихся «Науки юношей питают»  | МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО                       | Март 2025<br>Апрель 2025          |
| 2.14  | Встреча с выпускниками 9 классов «Моя будущая профессия. Профилактика экзаменационной тревожности» (по запросам ОУ)  | МКУ «ИМЦ»<br>Методист-психолог                     | в течение 2024-2025 учебного года |
| 2.15  | Встреча с выпускниками 11 классов «Как без стресса сдать экзамен» (по запросам ОУ)   | МКУ «ИМЦ»<br>Методист-психолог                     | в течение 2024-2025 учебного года |
| 2.16  | Консультирование родителей выпускников «Как помочь детям подготовиться и сдать экзамен» (по запросам ОУ)   | МКУ «ИМЦ»<br>Методист-психолог                     | в течение 2024-2025 учебного года |
| <b>3. Организационно-информационное сопровождение работы с родителями (законными представителями)</b> |  |  |                                   |
| 3.1   | Анкетирование обучающихся на предмет выявления мотивов выбора общеобразовательных предметов для прохождения ГИА- 2025  | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»                    | ноябрь 2024 г.                    |
| 3.2   | Проведение родительского собрания «Час вопросов и ответов» об осознанном выборе предметов на ГИА и системе подготовки учащихся 8-11х классов с разработкой информационных памяток  | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО | Ноябрь 2024г                      |

|          |   |  |                                   |
|----------|---|--|-----------------------------------|
| 3.3      | Информирование общественности о нормативной базе и процедуре проведения ГИА через средства массовой информации (интервью, прямой эфир, сеть Интернет, официальные сайты отдела образования, ОО и т.д.)  | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО | в течение учебного года           |
| 3.4      | Изучение общественного мнения родителей (законных представителей) по оценке качества образования  | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО | в течение учебного года           |
| 3.5      | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников ГИА, а также их родителей (законных представителей), в том числе:<br>- о сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА;<br>- о выборе общеобразовательных предметов для прохождения ГИА;<br>- о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.;<br>- о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМ;<br>- о последствиях нарушения порядка проведения ГИА;<br>- о сроках, порядке подачи и рассмотрения апелляций. | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО | в течение учебного года           |
| 3.6      | Привлечение родительской общественности в кандидаты для выполнения функции общественных наблюдателей  | Отдел образования,<br>Руководители ОО              | март 2025                         |
| 3.7      | Обеспечение консультативной поддержки участников ГИА и их родителей (законных представителей), по вопросам проведения ГИА, в том числе проведение классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА   | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО | в течение                         |
| 3.8      | Организация контроля оформления информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2025, размещения соответствующей информации на сайте ОУ  | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО | в течение года                    |
| 3.9      | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА  | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО | в течение года                    |
| 3.10     | Всероссийская акция «ЕГЭ для родителей»   | Отдел образования,<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители ОО | март 2025                         |
| 3.11     | Консультации для обучающихся, родителей и педагогов по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам  | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»<br>ОУ               | в течение 2024-2025 учебного года |
| <b>3</b> | <b>Раздел 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>   |  |                                   |
| 3.1.     | Приведение муниципальной нормативной правовой документации, регулирующей работу   | Отдел образования                                  | в течение 2024-2025               |

|          |  |  |   |
|----------|--|--|---|
|          | по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора, федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее - ФЦТ), правовыми актами Министерства образования Оренбургской области, методическими рекомендациями и инструкциями ГБУ «РЦРО» |  | учебного года   |
| 3.2.     | Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации подготовки и проведения ГИА на территории Красногвардейского района   | Отдел образования                                  | в течение года по мере поступления региональных нормативных правовых документов |
| 3.4.     | Направление в ОУ методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 федерального и регионального уровней   | МКУ «ИМЦ»  | в течение 2024-2025 учебного года   |
| <b>4</b> | <b>Раздел 4. Финансовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11</b>  |  |   |
| 4.1.     | Планирование финансового и ресурсного обеспечения проведения ГИА в 2025 году на территории Красногвардейского района   | Отдел образования                                  | ноябрь 2024 года  |
| <b>5</b> | <b>Раздел 5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11</b>   |  |   |
| 5.1.     | Организация участия в обучении и зачетных мероприятиях членов ГЭК, членов территориальной подкомиссии Конфликтной комиссии, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов в ППЭ   | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»                     | в соответствии с графиком ГБУ «РЦРО»  |
| 5.2.     | Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2024 года  | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители РМО | до 20 декабря 2024 года   |
| 5.3.     | Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ по проверке заданий с развернутым ответом ЕГЭ в 2025 году  | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители РМО | до 30 апреля 2025 года  |
| 5.4.     | Участие сотрудников отдела образования Красногвардейского района, МКУ «ИМЦ» в федеральных, межрегиональных, региональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам подготовки и проведения ГИА, оценки качества образования  | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»<br>Руководители РМО | в течение 2024-2025 учебного года   |
| 5.5.     | Организация участия экспертов предметных комиссий в семинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 в 2025 году   | МКУ «ИМЦ», эксперты<br>ПК                          | в соответствии с графиком ГБУ «РЦРО»  |
| 5.6.     | Организация взаимодействия с ОУ и ГБУ «РЦРО» по подготовке экспертов предметных комиссий   | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»                     | в течение 2024-2025 учебного года по графику и учебному                         |

|       |  |  |                                   |
|-------|--|--|-----------------------------------|
|       |  |  | плану ГБУ «РЦРО»                  |
| 5.7.  | Повышение квалификации сотрудников МПОИ через участие в семинарах, проводимых ГБУ «РЦРО»   | МКУ «ИМЦ»                                  | по графику ГБУ «РЦРО»             |
| 5.8.  | Проведение семинаров и консультаций для лиц, ответственных за информационный обмен, операторов ПЭВМ.   | МКУ «ИМЦ»                                  | октябрь 2024 года - май 2025 года |
| 5.9.  | Организация участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в практических занятиях по работе с программным обеспечением в ППЭ с технологией печати КИМ, сканирования ЭМ в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА, итогового сочинения (изложения) на тренировочной базе РЦОИ  | МКУ «ИМЦ»                                  | до 01 апреля 2025 года            |
| 5.10. | Организация участия ППЭ в федеральных апробациях, тренировочных мероприятиях, направленных на освоение лицами, привлекаемыми к работе в ППЭ, технологий по работе с программным обеспечением в ППЭ с технологией передачи ЭМ по сети Интернет, печати КИМ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА, итогового сочинения (изложения), устного собеседования | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»<br>ОУ       | до 15 мая 2025 года               |
| 5.11. | Организация онлайн-обучения лиц, привлекаемых к работе в ППЭ на учебной платформе ФЦТ  | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»<br>ОУ       | до 15 мая 2025 года               |
| 5.12. | Организация участия членов ГЭК в семинарах-практикумах, инструктажах по вопросам информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами, осуществления контроля, проведения проверок по фактам нарушения порядка проведения ГИА   | Отдел образования                          | январь - май 2025 года            |
| 5.13. | Совещание с руководителями ППЭ, ОУ по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА-9, ГИА-11.   | Отдел образования                          | апрель 2025 года                  |
| 5.14. | Совещания-семинары в ОУ по вопросу подготовки к проведению ГИА   | Отдел образования,<br>ОУ (по согласованию) | ноябрь - декабрь 2024 года        |
| 5.15. | Мониторинг повышения квалификации и подготовки:<br>- руководителей ППЭ;<br>- технических специалистов в ППЭ;<br>- организаторов ГИА, ЕГЭ в ППЭ;<br>- лиц, ответственных за информационный обмен;<br>- экспертов территориальных подкомиссий ПК;<br>- общественных наблюдателей;<br>- членов территориальной экзаменационной подкомиссии ГЭК  | МКУ «ИМЦ»                                  | в течение 2024-2025 учебного года |

|          |  |                                |  |
|----------|--|--------------------------------|--|
| 5.16.    | Проведение обучающих семинаров и консультаций для общественных наблюдателей «Права и обязанности общественного наблюдателя в пункте проведения экзамена»   | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ» | февраль - май 2025года                                       |
| 5.17.    | Консультативная помощь лицам, пожелавшим аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей, в регистрации и обучении на федеральном и региональном сайтах информационной поддержки ЕГЭ в режиме он-лайн   | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ» | февраль - май 2025 года                                      |
| <b>6</b> | <b>Раздел 6. Организация сопровождения ГИА-9, ГИА-11</b>   |                                |  |
| 6.1.     | Разработка и утверждение плана мероприятий «дорожной карты» подготовки к проведению ГИА в 2024 году на территории Красногвардейского района  | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ» | до 30 августа 2024 года                                      |
| 6.2.     | Назначение ответственных за информационный обмен   | Отдел образования<br>ОУ        | до 01 сентября 2024 года                                     |
| 6.3.     | Формирование РИС на 2024-2025 учебный год:<br>планируемое количество участников ГИА в 2025 году;<br>перечень ППЭ и количество аудиторий в ППЭ на 2025 год;<br>состав работников ППЭ  | Отдел образования<br>ОУ        | в соответствии с графиком ФЦТ                                |
| 6.4.     | Внесение данных в РИС  | ОУ                             | в соответствии с графиком ФЦТ                                |
| 6.5.     | Определение места размещения пункта первичной обработки информации на территории Красногвардейского района в 2024-2025 учебном году  | Отдел образования              | декабрь 2024 года  |
| 6.6.     | Определение мест регистрации для прохождения ГИА, ЕГЭ в 2024 году на территории Красногвардейского района  | Отдел образования              | до 01 ноября 2024 года                                       |
| 6.7.     | Организация работы по подготовке и проведению ГИА-11, ГИА-9 обучающихся выпускных классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее - ОВЗ):<br>- сбор информации от ОУ об обучающихся выпускных классах, относящихся к категории лиц с ОВЗ; | Отдел образования              | октябрь 2024 года  |
|          | - информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА для лиц с ОВЗ;  | Отдел образования              | октябрь 2024 года - май 2025 года                            |
|          | - первичная экспертиза документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ;   | ТП ГЭК                         | январь - март 2025 года                                      |
|          | - создание материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ  | Отдел образования              | март-апрель 2025 года  |
| 6.8.     | Предоставление информации о составе ГЭК, составах предметных комиссий, конфликтной комиссии  | Отдел образования              | октябрь 2024 года - апрель 2025 года по запросу Министерства |
| 6.9.     | Предоставление информации о перечне ППЭ, составе организаторов ГИА-9, ГИА-11, лиц, ответственных за информационный обмен, информационную безопасность при проведении ГИА в 2025 году на территории района  | Отдел образования              | по запросу Министерства, РЦОИ                                |

|       |   |   |   |
|-------|---|---|---|
| 6.10. | Формирование института общественных наблюдателей за проведением ГИА-9 и ГИА-11:<br>- информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11;<br>- сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11;<br>- предоставление заявлений на аккредитацию в ГЭК | Отдел образования<br>ОУ                               | октябрь 2024 года - май 2025 года   |
| 6.11. | Обеспечение подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году  | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»<br>ОУ                  | в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Оренбургской области |
| 6.12. | Обеспечение подготовки и проведения итогового собеседования для выпускников 9-х классов в 2024-2025 учебном году  | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»<br>ОУ                  | в соответствии с порядком проведения итогового собеседования в Оренбургской области         |
| 6.13. | Обследование и тестирование работоспособности оборудования систем видеонаблюдения, в том числе онлайн наблюдения за ходом экзамена  | Отдел образования<br>МКУ «ИМЦ»                        | в соответствии с графиком проведения федеральных тренировочных мероприятий                  |
| 6.14. | Предварительная приемка ППЭ   | Члены территориальной экзаменационной подкомиссии ГЭК | февраль - апрель 2025 года  |
| 6.15. | Организация взаимодействия с отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красногвардейскому району по вопросам привлечения полиции для обеспечения правопорядка в ППЭ   | Отдел образования                                     | в течение 2024-2025 учебного года   |
| 6.16. | Организация взаимодействия с ГБУЗ «Красногвардейская РБ» по вопросам обеспечения медицинского сопровождения участников ГИА  | Отдел образования                                     | в течение 2024-2025 учебного года   |
| 6.17. | Приемка ППЭ   | Отдел образования, члены                              | март - май 2025 года  |

|          |  |                                    |                                   |
|----------|--|------------------------------------|-----------------------------------|
|          |  | ГЭК                                |                                   |
| 6.18.    | Мониторинг своевременности, полноты и качества загрузки информации в РИС муниципальными общеобразовательными организациями   | Отдел образования                  | в соответствии с графиком РЦОИ    |
| 6.19.    | Участие в апробации проведения ЕГЭ в компьютерной форме, технологии «Передача ЭМ по сети «Интернет», «Сканирование в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ» и других апробациях, организуемых Рособрнадзором и ФЦТ   | Отдел образования, МКУ «ИМЦ»<br>ОУ | по графику Рособрнадзора, ФЦТ     |
| 6.20.    | Участие в апробации технологии проведения ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») и других апробаций, организуемых Рособрнадзором и ФЦТ   | Отдел образования, МКУ «ИМЦ»<br>ОУ | по графику Рособрнадзора, ФЦТ     |
| <b>7</b> | <b>Раздел 7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>   |                                    |                                   |
| 7.1.     | Информирование обучающихся, выпускных классов, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГИА в 2024 году (под роспись) на родительских собраниях, классных часах, инструктажах   | ОУ                                 | октябрь 2024 года - май 2025 года |
| 7.2.     | Размещение нормативных правовых актов, информации о проведении ГИА, ЕГЭ на официальных сайтах отдела образования Красногвардейского района, образовательных организаций  | Отдел образования<br>ОУ            | в течение 2024-2025 учебного года |
| 7.3.     | Публикация на официальных сайтах отдела образования Красногвардейского района, образовательных организаций информации: о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, ЕГЭ, итогового сочинения (изложения) в 2025 году; о сроках проведения ГИА в 2025 году; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2025 году; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА, ЕГЭ в 2025 году | Отдел образования<br>ОУ            | в течение 2024-2025 учебного года |
| 7.4.     | Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории Красногвардейского района   | Отдел образования                  | ноябрь 2024 года - май 2025 года  |
| 7.5.     | Организация постоянного информационно-консультационного сопровождения всех участников подготовки, организации и проведения ГИА в очно-заочном режиме   | МКУ «ИМЦ»                          | ежемесячно                        |
| 7.6.     | Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся к ГИА  | МКУ «ИМЦ»,<br>ОУ                   | в течение 2024-2025 учебного года |
| 7.7.     | Организация взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ):<br>- участие в информационных часах с представителями СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ;<br>- публикации материалов по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в муниципальных печатных изданиях  | Отдел образования                  | в течение 2024-2025 учебного года |
| 7.8.     | Организация участия во Всероссийской акции «ЕГЭ для родителей»   | Отдел образования                  | в соответствии с графиком         |

|          |   |  |   |
|----------|---|--|---|
|          |   |  | Рособрнадзора   |
| 7.9.     | Организация участия в акции «100 баллов для победы»   | ОУ   | апрель - май 2025 года                                  |
| <b>8</b> | <b>Раздел 8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>  |  |   |
| 8.1.     | Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА, ЕГЭ, исполнения мероприятий дорожной карты на расширенных аппаратных совещаниях, оперативных заседаниях с руководителями, курируемых структурных подразделений | Отдел образования                                      | в течение 2024-2025 учебного года                       |
| 8.2.     | Контроль исполнения мероприятий дорожной карты  | Отдел образования                                      | в течение 2024-2025 учебного года                       |
| 8.3.     | Проведение координационных совещаний по вопросу подготовки к ГИА, ЕГЭ в 2024 году при начальнике отдела образования   | Отдел образования                                      | ежеквартально   |
| 8.4.     | Включение вопросов о ходе подготовки к ГИА, ЕГЭ в программы совещаний директоров  | Отдел образования                                      | сентябрь, ноябрь 2024 года, январь, март, май 2025 года |
| 8.5.     | Контроль за обеспечением информационных условий о процедуре и порядке проведения ГИА, ЕГЭ в образовательных организациях, на сайтах образовательных организаций   | Отдел образования<br>ИМКУ «ИМЦ»                        | в течение 2024-2025 учебного года                       |
| 8.6.     | Контроль обеспечения условий для проведения ГИА, ЕГЭ для обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов  | Отдел образования, члены ГЭК                           | по графику приемки ППЭ                                  |
| 8.7.     | Осуществление контроля за соблюдением порядка проведения ГИА, ЕГЭ, прав участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ   | Члены ГЭК,<br>аккредитованные общественные наблюдатели | в период проведения ГИА в 2025 году                     |