



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ГИМНАЗИЯ»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

12.02.2024

№ 01/08-25

с. Донское

***О переходе на обучение с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий***

По решению министра образования Оренбургской области, в связи с оперативной обстановкой, с целью сохранения жизни и здоровья обучающихся, обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в период проведения ограничительных мероприятий
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с использованием образовательных платформ «Сферум», Учи.ру, Яндекс-телемост, ЦОС «Моя школа», «Российская электронная школа», «Цифровое образование Оренбуржья» с 12.02.2024 г. до особого распоряжения.

Отв.: Склярук Н.А., заместитель директора по НМР;
Классен С.В., заместитель директора по ВР.

2. Утвердить Положение о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).
3. Склярук Н.А., заместителя директора по НМР, назначить ответственной за обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4. Классным руководителям:
 - 4.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.

В срок: до 12.02.2024 г.

- 4.2. Организовать ежедневный мониторинг обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

- 4.3. Организовать обратную связь с родителями по успешному взаимодействию в условиях обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе через электронный журнал.
5. Складук Н.А., Классен С.В.:
 - 5.1. Проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также в дополнительные общеобразовательные программы в условиях обучения с помощью с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
 - 5.2. Сформировать расписание урочных и внеурочных занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой учебной дисциплине (предмету), предусмотрев дифференциацию по классам/группам и сокращение времени проведения урока (занятия) до 30 минут.
 - 5.3. Сформировать единые требования к объему домашнего задания в каждой параллели классов или самостоятельной работы в группах дополнительного образования.
 - 5.4. Взять на контроль процесс обратной связи через электронный журнал.
 - 5.5. Взять на строгий контроль выполнение программного материала по предметам учебного плана.
6. Тарнаеву Д.В., методисту по цифровизации:
 - 6.1. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомство с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам (предметам), консультаций посредством создания страницы «Дистанционное обучение» на официальном сайте образовательной организации.
 - 6.2. Обеспечить размещение актуальных документов и методических материалов по организации дистанционного обучения.
 - 6.3. Обеспечить технические возможности для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
7. Складук Н.А. взять на строгий контроль:
 - 7.1. Внесение информации о проведении учебных (онлайн) занятий, консультаций, вебинаров на образовательных платформах с размещением ссылок на них на сайте гимназии в разделе «Дистанционное обучение».
 - 7.2. Внесение результатов образовательного процесса в электронный журнал.
 - 7.3. Реализацию образовательной программы, текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам (предметам).
8. Учителям-предметникам:
 - 8.1. Организовать образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
 - 8.2. Скорректировать рабочие программы по предметам в соответствии с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
 - 8.3. Наладить регулярную обратную связь с учащимися и родителями посредством электронного журнала.
 - 8.4. Обеспечить выполнение программного материала в соответствии с календарно-тематическим планированием.

- 8.5. Организовать проведение учебных (онлайн) занятий, консультаций, вебинаров на образовательных платформах с размещением ссылок на них в строке «Домашнее задание» в электронном журнале.
9. Организовать 14.02.2024 года сдачу итогового собеседования в 9-х классах на базе МБОУ «Красногвардейская СОШ №1» в соответствии с приказом директора гимназии №01/08-20 от 07.02.2024 г.
10. Закрепить время выставления домашних заданий учителями в электронный журнал на текущий день: не позднее 9.30 ч.
11. Закрепить время получения домашних заданий от ученика: не позднее 20.00 ч. в день проведения урока.
12. Утвердить перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть освоены в свободном режиме самостоятельно (Приложение 2).
13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии:

С приказом ознакомлены:



М.А. Беккер

**Положение о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
в МБОУ «Красногвардейская гимназия»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- уставом и локальными нормативными актами МБОУ «Красногвардейская гимназия» (далее – гимназия).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения. ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется гимназией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Информационные системы - государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

Онлайн-курс - учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

(далее - сеть «Интернет»), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

Цифровой образовательный контент - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

Цифровые образовательные сервисы - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося - структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

1.4. Реализация образовательных программ или их частей в образовательной организации может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, образовательных стандартов и требований, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с частями 10 и 11 статьи 11 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Администрация гимназии доводит данное Положение до членов коллектива гимназии, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе во время карантина / ограничительного режима.

1.6. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся.

2. Организация обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий применяется для реализации основных образовательных программ начального общего,

основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Директор гимназии издаёт приказ о переходе на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий всей гимназии или отдельных классов и организации особого санитарно-эпидемиологического режима в гимназии (классе).

2.3. Во время карантина / ограничительного режима деятельность гимназии осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, деятельность иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.4. Директор гимназии несёт ответственность:

2.4.1. за распределение функциональных обязанностей педагогического коллектива на период действия карантина / ограничительного режима;

2.4.2. за осуществление общего контроля ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы гимназии во время карантина / ограничительного режима, и соблюдение ими установленных требований;

2.4.3. за реализацию комплекса мероприятий, направленных на выполнение общеобразовательных программ в полном объёме;

2.4.4. принятие управленческих решений, обеспечивающих эффективность работы учреждения в период карантина / ограничительного режима;

2.4.5. определяют порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации путем издания локального нормативного акта образовательной организации.

2.5. Заместитель директора по научно-методической работе:

2.5.1. организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;

2.5.2. готовит проект перечня дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть освоены в свободном режиме самостоятельно (впоследствии утверждается приказом по гимназии);

2.5.3. определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина / ограничительного режима: перечень образовательных платформ, сервисов и ресурсов, виды, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, формы контроля, обратной связи с обучающимися и т.п.;

2.5.4. составляет расписание он-лайн занятий и консультаций;

2.5.5. размещает оперативную информацию на официальном сайте гимназии;

2.5.6. обеспечивает информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников гимназии об организации работы во время карантина / ограничительного режима, в том числе – через сайт гимназии;

2.5.7. обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников образовательной организации;

2.5.8. разрабатывает рекомендации и проводит инструктажи по организации учебно-воспитательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий, организуют научно-методическое, организационно-педагогическое сопровождение педагогов, работающих в условиях дистанционного обучения;

2.5.9. обеспечивает текущий контроль и учёт:

- рабочего времени педагогов;
- своевременного внесения изменений в рабочие программы по предметам;
- использования образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем он-лайн общения;
- своевременного заполнения электронного журнала и выставления оценок;

2.5.10 оперативно отражает информацию о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте гимназии;

2.5.11. определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.5.12. обеспечивает реализацию образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями.

2.6. Классные руководители:

2.6.1. проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантине/ ограничительном режиме в классе и его сроках через электронную почту, любые другие доступные виды электронной связи или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;

2.6.2. проводят мониторинг технических возможностей каждого учащегося вверенного класса к обучению с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.6.3. доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период ограничительного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.6.4. осуществляют ежедневный контроль вовлечённости учащихся в процесс обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и самоподготовки, а также выявление и учёт детей, пропускающих занятия по причине болезни;

2.6.5. осуществляют оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости и организации досуга обучающихся вверенного класса;

2.6.6. информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и самостоятельной работы обучающихся.

2.7. Учителя – предметники:

2.7.1. осуществляют перспективное планирование учебной деятельности обучающихся в условиях дистанционного обучения на период не менее одной недели;

2.7.2. осуществляют отбор альтернативных электронных образовательных элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, схем и других ресурсов;

2.7.3. для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий использовать государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ;

2.7.4. вносят изменения в рабочие программы в связи с переходом на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на период введения карантина / ограничительного режима;

2.7.5. своевременно (поурочно) отражают в электронном журнале результаты текущего контроля успеваемости, проведении промежуточной аттестации и задания на предстоящий урок;

2.7.6. организуют освоение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования на основе проектной деятельности, вовлекая детей как в индивидуальные проекты, так и создавая временные «виртуальные» группы и сетевые сообщества в ВК;

2.7.7. еженедельно предоставляют заместителю директора по НМР информацию о ходе реализации образовательных программ в классах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с указанием охвата обучающихся и реализованных форм обратной связи (Приложение к положению 1);

2.7.8. обязаны регулярно проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и поддерживать обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям);

2.7.9. при планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий должны соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – 2-3 урока (с перерывом по 45 минут), 5–8 классов – 3-4 урока (с перерывом по 35 минут), 9–11 классов – 4-5 уроков (с перерывом по 35 минут).

2.8. Методисту по цифровизации:

2.8.1. обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;

2.8.2. определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

2.8.3. самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяет порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам.

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00 часов. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут (п.3.5.12. СП 2.4.3648-20).

3.3. Отдельно утверждается перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть освоены в свободном режиме самостоятельно. Количество онлайн- занятий \ консультаций по этим предметам составляет не менее 1 раза в две недели.

3.4. Заместитель директора по НМР ведет учёт рабочего времени педагогов и контроль организации ими дистанционного обучения на основе сведений, предоставляемых педагогами.

3.5. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, ежедневно в соответствии с утверждённым расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят оценки учащихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.

3.6. С целью выполнения образовательных программ в полном объёме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения.

3.7. Информация о применяемых формах работы, видах и содержании самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.8. Самостоятельная работа обучающихся во время обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может оцениваться педагогом в соответствии с разработанным в гимназии положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся через обратную связь в электронном виде, а также по предъявлению результатов проделанной работы (проекта, исследования и т.п.) по окончании карантина / ограничительного режима.

3.9. Самостоятельная деятельность обучающихся в период обучения применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.10. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводятся опосредованные (дистанционные) индивидуальные консультации, а также после выхода с карантина пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися при непосредственном учебном взаимодействии.

4. Деятельность обучающихся в период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. В период действия карантина / ограничительного режима обучающиеся не посещают гимназию.

4.2. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт гимназии, другие виды электронной связи по договорённости с учителем и классным руководителем.

4.3. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения программного материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.4. Обучающиеся предоставляют самостоятельно выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки установленные педагогом.

4.5. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета) определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических посо-

бий, оцениваются знания таких учащихся после окончания карантина/ ограничительного режима.

4.6.Родители обучающихся (законные представители) имеют право получать всю необходимую информацию о карантинном / ограничительном режиме в классе (гимназии), о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения, в том числе через электронный дневник обучающегося.

4.7.Родители (законные представители) обучающихся обязаны осуществлять контроль соблюдения их ребёнком комплекса противоэпидемиологических требований в период действия карантинного / ограничительного режима, а также выполнения их детьми домашних заданий, учебно-методических рекомендаций учителей – предметников.

5. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов

5.1. Текущий контроль результатов в период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.2. Оценивание учебных достижений обучающихся в период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в гимназии.

5.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания заносятся в электронный журнал.

5.4.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

5.5. Итоговый контроль результатов обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами гимназии.

6. Ведение документации

6.1.Педагогами проводится корректировка рабочих программ (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными гимназией.

6.2.В случае невозможности освоения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала после отмены ограничительных мероприятий на основе блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

6.3.Согласно расписанию уроков, в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии в календарно-тематическое планированием (или внесёнными в него изменениями), домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

6.4.Отметки обучающимся за работы, выполненные во время карантина/ограничительного режима, выставляются в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

6.5.Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей): по окончании карантина/ограничительного режима учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от лечащего врача.

**Перечень дисциплин и междисциплинарных курсов,
которые могут быть освоены в свободном режиме самостоятельно**

1. Физическая культура.
2. Технология.
3. Музыка.
4. Курс «Мое Оренбуржье».
5. Курс «Разговор о правильном питании».